



富士市公共施設案内・予約システム

操作マニュアル

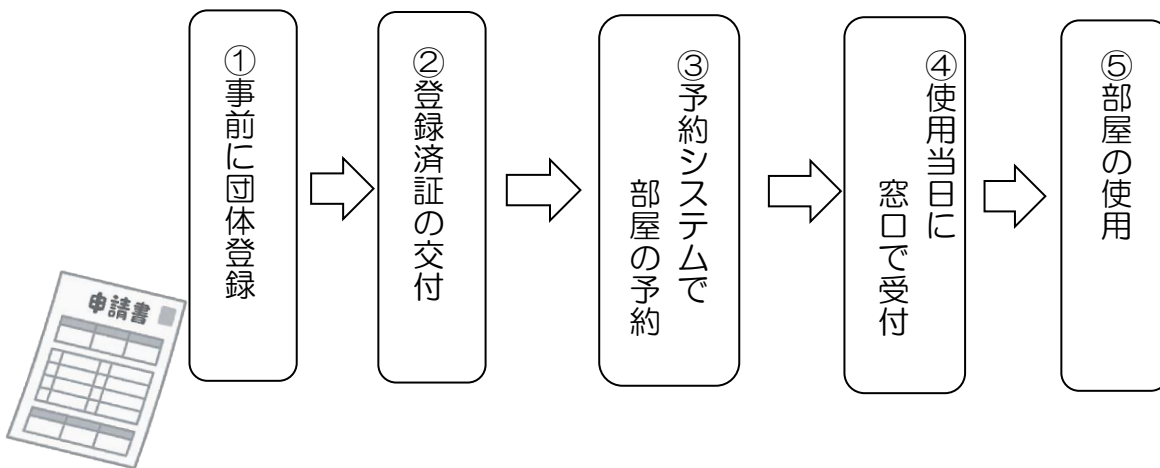
令和3年12月

富士市

1. 「富士市公共施設案内・予約システム」を使用した予約について

「富士市公共施設案内・予約システム」（以下「予約システム」という。）では、複合型子育て拠点「みらいてらす」の部屋の空き状況の確認と予約申込を行うことができます。

<基本的な流れ>



2. 事前登録

予約システムの使用には**事前登録が必要**です。

みらいてらす窓口又は市役所こども未来課窓口において、様式1「利用者登録申請書」を提出し、登録の手続きを行ってください。

窓口において、職員が登録情報を予約システムに入力し、「利用者登録済証」を発行します。（「利用者登録済証」には、ウェブ予約に必要な利用者IDとパスワードを記載してあります。）

<占有使用が可能な部屋一覧>

部屋名	収容人数	特徴
ミーティングルーム1	8名	ミニキッチンを設置
ミーティングルーム2	8名	天気が良ければ、富士山の眺望が見られる
イベントルーム	20名	ミニキッチンを設置

3. 「富士市公共施設案内・予約システム」にアクセス

(1) 直接アクセスする場合

右のQRコードを読み取るか、以下のURLを入力してください。

【URL】 <https://www.task-asp.net/cu/eg/ykr222101.task>



(2) 富士市ウェブサイトからアクセスする場合

①検索サイト等から、富士市ウェブサイトの「くらしと市政」のページ（下図のページ）を開き、右下の「電子サービス」欄の「公共施設案内・予約」をクリック

The screenshot shows the Fuji City website homepage. At the top, there are navigation tabs: 防災・安全安心, くらし・手続, 健康・福祉・子育て, まちづくり, 教育・文化・スポーツ, 産業・事業者, and 市政情報. Below these are various sections including weather, news, and council information. In the bottom right corner, under the '電子サービス' (Electronic Services) section, the link '公共施設案内・予約' (Public Facility Guide/Reservation) is circled in red. A red speech bubble with the text 'ここをクリック' (Click here) points to this link.

②「公共施設案内・予約システム」をクリック

トップページ > 市政情報 > 公共施設案内・予約システム

電子サービス

- よくある質問Q&A
- 電子申請・届出
- 公共施設案内・予約システム**
- おしえてコールふじ
- 富士市メールサービス
- ふじフォトライブラリー（富士市写真集）

公共施設案内・予約システム

公共施設案内・予約システム

公共施設案内・予約システム ここをクリック

「富士市公共施設案内・予約システム」は、施設の利用状況を確認、予約申込みをパソコンや携帯電話などインターネットを使える端末から、いつでもどこからでも予約申込みを行うことができるサービスです。

- 利用者登録の受付施設とお問い合わせ先について
- 施設ご利用までの流れ
- 富士市公共施設案内・予約システムモバイルサイトについて

③「関連リンク」欄の「富士市公共施設案内・予約システム」をクリック

トップページ > 市政情報 > 公共施設案内・予約システム > 公共施設案内・予約システム

電子サービス

- よくある質問Q&A
- 電子申請・届出
- 公共施設案内・予約システム
- おしえてコールふじ
- 富士市メールサービス
- ふじフォトライブラリー（富士市写真集）
- 地図情報サービス
- 市民通報システム

公共施設案内・予約システム

「富士市公共施設案内・予約システム」は、施設の利用状況の確認、予約申込みをパソコンや携帯電話などインターネットを使える端末から、いつでもどこからでも予約申込みを行うことができるサービスです。

利用方法について

システムを利用して予約申込みを行うには必ず利用者登録が必要です。
利用者登録から施設の利用までについては下記リンク「施設ご利用までの流れ」をご覧ください。
※空き状況照会から予約申込みまでが可能な施設と空き状況照会のみが可能な施設があります。

- 利用者登録の受付施設とお問い合わせ先について
- 施設ご利用までの流れ
- 富士市公共施設案内・予約システムモバイルサイトについて

関連リンク

富士市公共施設案内・予約システム ここをクリック

④予約システムのポータルサイトが表示されます。

富士市公共施設案内・予約システム

お気に入り ログイン

施設予約トップ 施設案内・予約 予約の確認 利用の手引き

音声読み上げはこちら。

施設の案内・予約 > Click here <

予約の確認 > Click here <

公共施設案内・予約システムについて

予約を行うには、利用者登録が必要となります。空き状況照会には利用者登録は不要です。

利用者登録

メールアドレスの変更

4. 予約申込

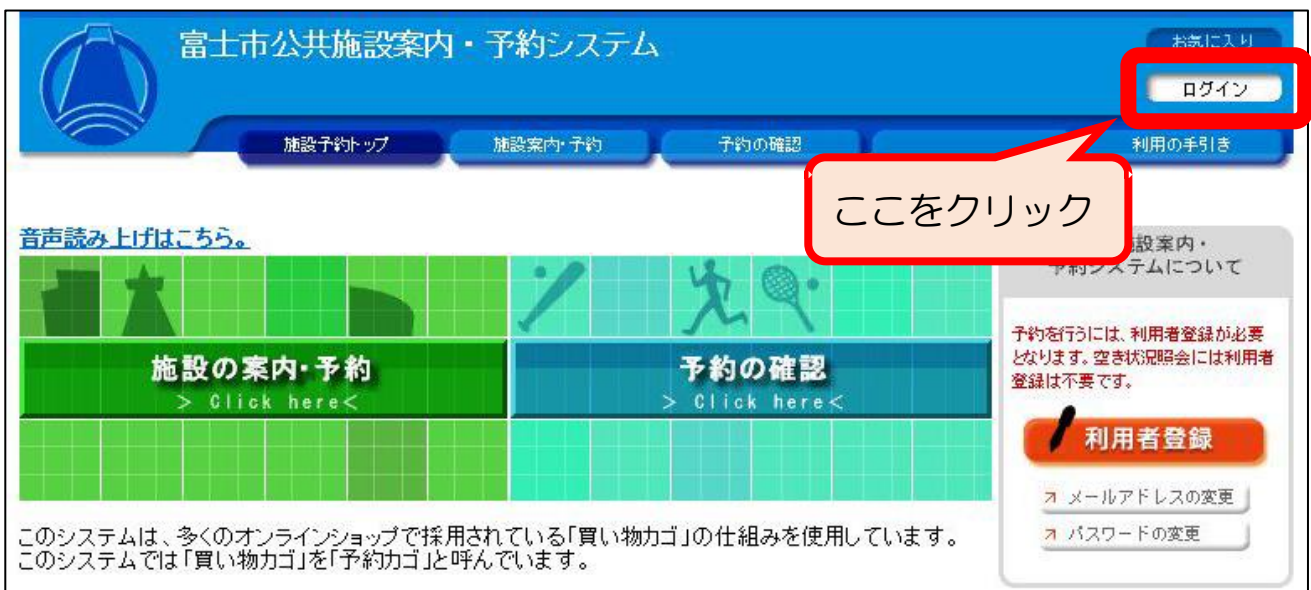
(1) 申し込み期間

部屋を使用したい日の、**2か月前から** 予約できます。

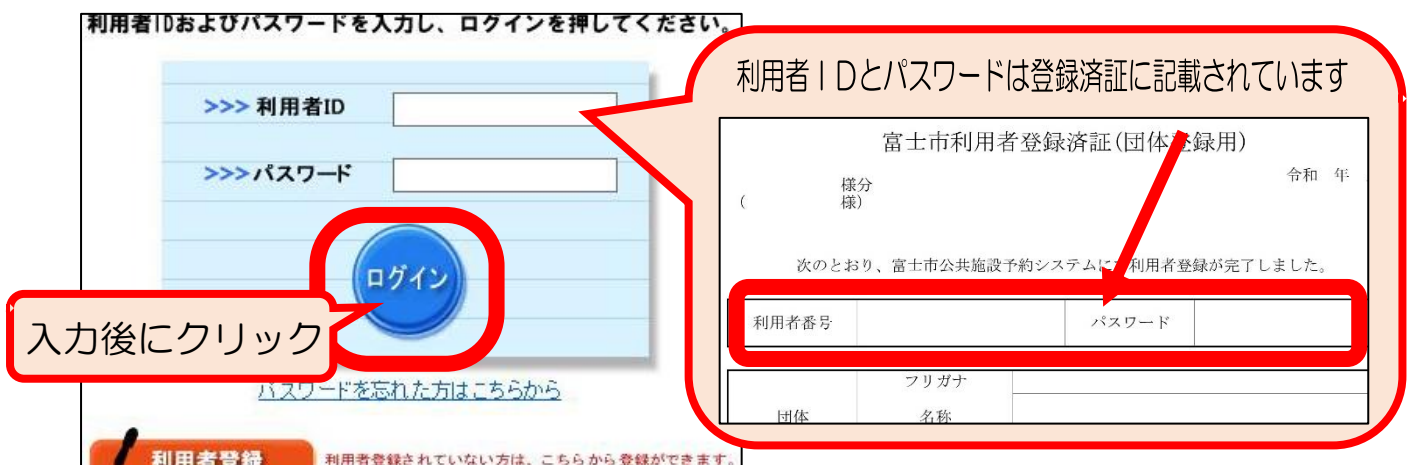
(2) 申し込み方法

<STEP1> ログイン

①予約システムのトップページで「ログイン」をクリック



②ログイン画面が表示されるので、団体登録時に交付される「登録済証」の「利用者ID (利用者番号)」とパスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリック



<STEP2> 「みらいてらす」を検索

①予約システムのトップページで「施設の案内・予約」をクリック



②「施設名で探す」をクリック



③施設一覧の中から「みらいてらす」をクリック

富士市交流センター	
富士市富士川ふれあいホール	
富士市民活動センター	
みらいてらす	
富士市立少年自然の家	
富士市立丸火青少年の家	






<STEP3> 部屋の空き状況の確認と日時の選択(予約カゴへの登録)



①カレンダーが表示されるので、使用したい部屋の空き状況を確認してください。
使用したい日時に空きがあれば、使用の申し込みが可能です。

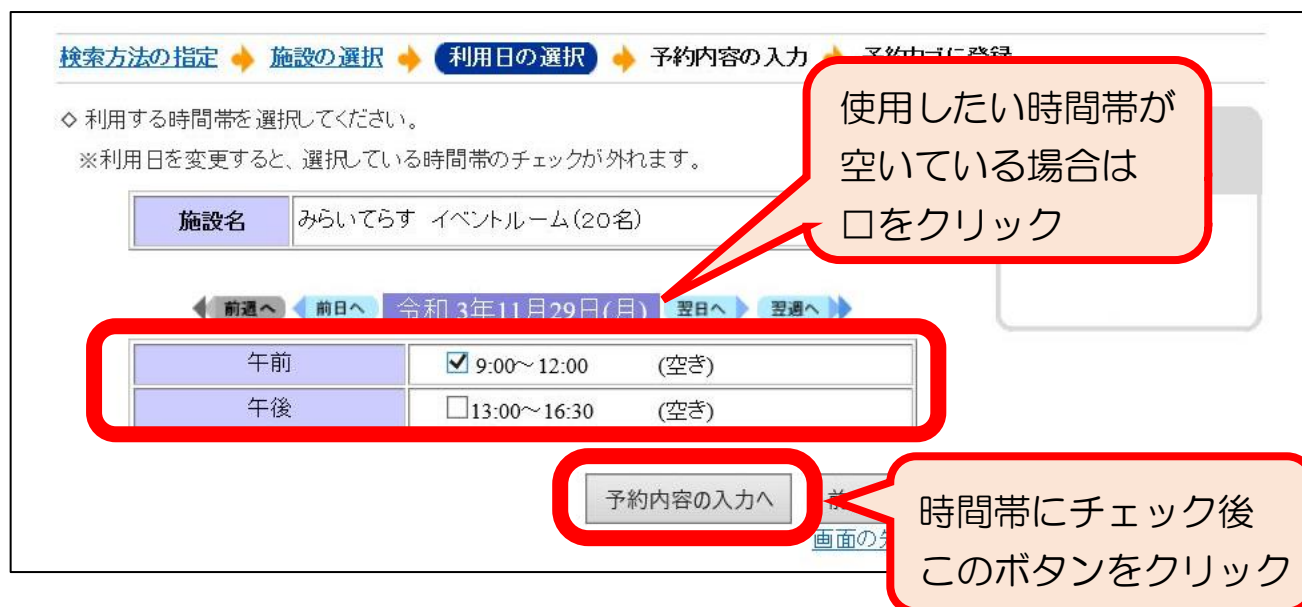


アイコンをクリックすると
空いている時間帯を確認できます。

各アイコンの意味

	すべての時間帯が空いている。
	一部の時間帯が空いている。
	空いている時間帯がない。
	予約期間外などのため申込不可。
	休館日のため使用不可。

②前ページの画面で  か  をクリックすると、各時間帯の空き状況が表示されるので、使用したい時間帯にチェックを入れて「予約内容の入力へ」ボタンをクリック



検索方法の指定 > 施設の選択 > **利用日の選択** > 予約内容の入力 > 予約カゴに登録

◇ 利用する時間帯を選択してください。
※利用日を変更すると、選択している時間帯のチェックが外れます。

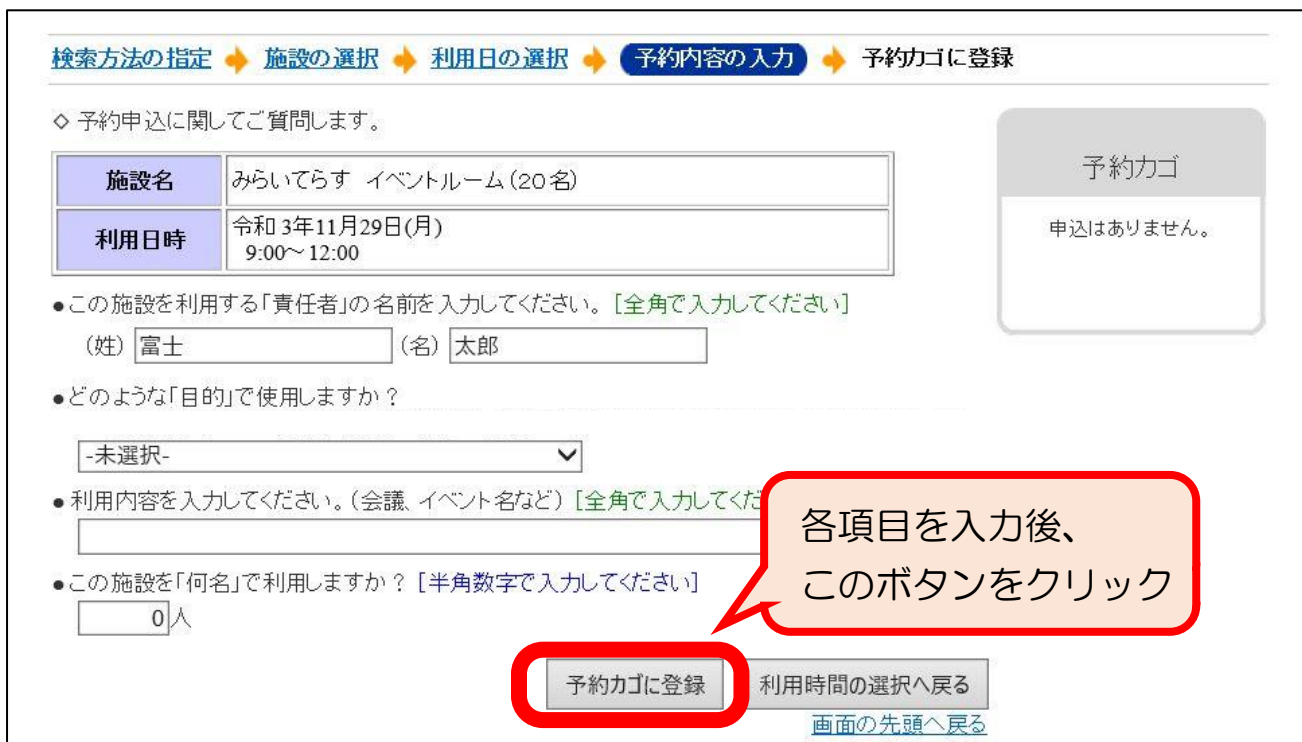
施設名	みらいてらす イベントルーム(20名)	
午前	<input checked="" type="checkbox"/> 9:00~12:00 (空き)	
午後	<input type="checkbox"/> 13:00~16:30 (空き)	

予約内容の入力へ

使用したい時間帯が空いている場合は □をクリック

時間帯にチェック後 このボタンをクリック

③必要事項を入力し、「予約カゴに登録」のボタンをクリック



検索方法の指定 > 施設の選択 > 利用日の選択 > **予約内容の入力** > 予約カゴに登録

◇ 予約申込に関してご質問します。

施設名 みらいてらす イベントルーム(20名)

利用日時 令和 3年11月29日(月) 9:00~12:00

この施設を利用する「責任者」の名前を入力してください。 [全角で入力してください]
(姓) 富士 (名) 太郎

どのような「目的」で使いますか?
-未選択-

利用内容を入力してください。 (会議、イベント名など) [全角で入力してください]

この施設を「何名」で利用しますか? [半角数字で入力してください]
0人

予約カゴ
申込はありません。

予約カゴに登録

各項目を入力後、このボタンをクリック

<STEP4> 申し込みの完了

①予約カゴ内の申し込み内容に間違いがなければ、「申込に進む」ボタンをクリック

※申し込みの詳細を確認したい場合は、「>>申込内容を確認する」をクリックしてください。

◇現在の施設の空き状況です。
利用したい施設のアイコン、または日付をクリック

曜日 日 月

前月へ 前週へ 前日へ 令和3年11月 後日へ 後週へ 後月へ

みらいてらす	11/19 (金)	11/20 (土)	11/21 (日)	11/22 (月)	11/23 (火)	11/24 (水)	11/25 (木)	Info
イベントルーム(約20名)	×	○	○	△	○	○	○	月間 Info
ミーティングルーム1(約8名)	×	○	○					
ミーティングルーム2(約8名)	×	○	○					

各申し込みの詳細を確認したい場合はここをクリック

予約カゴ

>>申込内容を確認する

申込に進む

1番目の申込 (文化・スポーツ施設予約)
令和3年11月22日(月)
9:00~12:00
みらいてらす イベントルーム

申込に進む

申し込み内容に間違いがなければこのボタンをクリック

「>>申込内容を確認する」をクリックした場合は、確認画面が表示されます。
申し込み内容の変更や取消ができます。

予約申込確認 予約申込完了

◇以下の内容で予約を申し込みます。
申込内容に誤りがなければ、「予約する」ボタンを押してください。
誤りがある場合は、「申込内容の訂正」ボタンを押して申込内容を訂正してください。

申込内容の訂正

1番目の申込 (文化・スポーツ施設予約)

利用日時	令和3年11月22日(月) 9:00~12:00		
施設名	みらいてらす イベントルーム(約20名)		
利用責任者	未来 照らす	利用目的	会議
行事名	クリスマスイベントに関する打ち合わせ	利用人数	10人

内容の変更や取り消しができます

予約する 申込内容の訂正 申込を中止する

②申し込み内容を最終確認し、間違いがなければ「予約する」ボタンをクリック

施設予約トップ 施設案内予約 予約の確認 利用の手引き

予約申込確認 ▶ 予約申込完了

◇ 以下の内容で予約を申し込みます。
申込内容に誤りがなければ、「予約する」ボタンを押してください。
誤りがある場合は、「申込内容の訂正」ボタンを押して申込内容を訂正してください。

申込内容の訂正

1番目の申込 (文化・スポーツ施設予約)			
利用日時	令和 3年11月22日(月) 9:00~12:00		
施設名	みらいてらす イベントルーム(約20名)		
利用責任者	未来 照らす	利用目的	会議
行事名称	クリスマスイベントに関する打ち合わせ	利用人数	10人

このボタンをクリック

予約する 申込内容の訂正 申込を中止する
画面の先頭へ戻る

③申し込み完了 (必要に応じて受付完了画面を印刷)

予約申込確認 ▶ 予約申込完了

◇ 予約申込を受け付けました。
予約する施設の指定日までには施設窓口にて手続きを行なってください。*環境クリーンセンターについては事前の手続きはありませんが、ごみの持込日当日に、本人確認をさせていただきますので、身分証等をお持ちください。
手続きには受付番号が必要となりますので、受付番号をメモするか

必要な方は印刷

利用者番号	40787	利用者名	こども未来課テスト
-------	-------	------	-----------

1番目の申込 (文化・スポーツ施設予約)	
受付番号	21-1
利用日時	令和 3年11月22日(月) 9:00~12:00
施設名	みらいてらす イベントルーム(約20名)
問合せ先	みらいてらす 【電話番号】:0545-33-0169 【住所】:静岡県富士市今井3丁目4番9号

受付日	令和 3年11月19日(金)
-----	----------------

印刷 施設予約トップへ戻る
画面の先頭へ戻る

5. 申し込み内容の確認

①予約システムのトップページで「予約の確認」をクリック



②一覧が表示されるので、受付状況や使用日時などの申し込み内容を確認

予約申込

現在の

取消表 抽選に

- ・使用目的や人数など申し込みの詳細を確認したい場合は、「詳細」ボタンをクリック
- ・予約を取り消したい場合は「取消」ボタンをクリック

表示順: 利用日時

受付状況	利用日時/施設	受付番号	利用料金 支払期限
仮予約	令 3.11.22(月) 9:00~12:00 みらいてらす イベントルーム(約20名)	21-1	
仮予約	令 3.11.25(木) 9:00~12:00 みらいてらす イベントルーム(約20名)	21-2	

詳細 取消

詳細 取消

画面の先頭へ戻る

「受付状況」の各表示の意味

仮予約	システムで予約申込をした状態です。(市の受付処理前)
本予約	市が受付処理すると、表示が「本予約」に変わります。 (登録したメールアドレスに通知が届きます。) この状態になると、予約が確定します。