

訪問型サービスの基準

2024/4/1

| | | 介護予防訪問介護相当のサービス (A2) | 健康づくりヘルパー (A2) |
|----------------|-----|--|--|
| 対象者 | | 事業対象者 要支援1 要支援2 | 事業対象者 要支援1 要支援2 |
| 内容 | | 専門職による身体介護、生活援助 | 専門職等による生活援助及び自立生活支援のための見守りの援助(介護保険に準ずるもの) |
| 担当者会議 | | サービス提供開始月、以後24か月ごと、必要時 | サービス提供開始月、以後必要時 |
| モニタリング(電話かけ含む) | | 毎月 | 必要時 |
| 評価 | | 6か月ごと | 12か月ごと |
| 人員 | 配置 | <ul style="list-style-type: none"> 管理者 常勤・専従1以上 (支障がない場合、他の職務、同一敷地内の他事業所等の職務に従事可能) 訪問介護員等 常勤換算2.5以上【資格要件:介護福祉士、介護職員初任者研修等修了者】 サービス提供責任者 常勤の訪問介護員等のうち、利用者40人に1人以上。一部非常勤職員も可能。【資格要件:介護福祉士、実務者研修終了者】 | <ul style="list-style-type: none"> 管理者 専従1以上 (支障がない場合、他の職務又は同一敷地内の他事業所等の職務に従事可能) 従事者 必要数【資格要件:介護福祉士、介護職員初任者研修等修了者又は一定の研修受講者】 訪問事業責任者(仮称) 従事者のうち必要数【資格要件:従事者に同じ】 |
| | 資格 | | |
| 設備 | | <ul style="list-style-type: none"> 事業の運営に必要な広さを有する専用の区画 必要な設備・備品 | |
| 運営 | | <ul style="list-style-type: none"> 個別サービス計画の作成 ・運営規程等の説明・同意 提供拒否の禁止 ・訪問介護員等の清潔の保持・健康状態の管理 ・秘密保持等 事故発生時の対応 ・廃止・休止の届出と便宜の提供 等 | <ul style="list-style-type: none"> 必要に応じ、個別サービス計画の作成 ・従事者の清潔の保持・健康状態の管理 従事者又は従事者であった者の秘密保持 ・事故発生時の対応 廃止・休止の届出と便宜の提供 |
| 実施方式 | | 事業者指定 | 事業者指定 |
| 支払 | | 国保連 | 国保連 |
| 利用回数 | | 週1～3回 | 週1～3回 (1回45分程度) |
| 1月当たりの費用額 | 週1回 | 12,006円 (1,176単位×10.21円) | 8,402円 (823単位×10.21円) |
| | 週2回 | 23,983円 (2,349単位×10.21円) | 16,785円 (1,644単位×10.21円) |
| | 週3回 | 38,052円 (3,727単位×10.21円) | 26,637円 (2,609単位×10.21円) |
| 1月当たりの利用者負担 | 週1回 | 12,006円×負担割合(1～3割) | 8,402円×負担割合(1～3割) |
| | 週2回 | 23,983円×負担割合(1～3割) | 16,785円×負担割合(1～3割) |
| | 週3回 | 38,052円×負担割合(1～3割) | 26,637円×負担割合(1～3割) |
| 加算 | | 有(現行の介護予防訪問介護に準じる) | 無 |