

公共施設案内・予約システムの操作方法

<はじめに>

- この文書は、公共施設案内・予約システムのスマートフォン版サイトを利用するのにあたり、一般的な操作手順や留意点を案内するものです。
各施設で個別に案内している操作手順や留意点があれば、その内容に従ってください。
- 施設ご利用までの流れは、以下のページまたは各施設でご確認ください。
<https://www.city.fuji.shizuoka.jp/shisei/c1903/fmervo000000i7r2.html>
- スマートフォン版サイトは、宿泊施設には対応していません。
宿泊施設の空き状況確認は、パソコン版サイトをご利用ください。
- 本システムを利用するためには、**原則としてシステム上で利用者仮登録**をする必要があります。
スマートフォン版サイトでは利用者仮登録ができないため、**次のページの手順に従って、パソコン版サイトから利用者仮登録**をしてください。
なお、スマートフォンでは、パソコン版サイトは文字や画像が小さく表示されます。**スマートフォンの画面を拡大**して操作してください。
- 空き状況の確認のみであれば、利用者仮登録は不要です。
- 利用者仮登録が済んでいる方は、次のページの利用者仮登録は不要です。

公共施設案内・予約システムの操作方法

<利用者仮登録>

① 以下のURLからパソコン版サイトに接続してください。
<https://www.task-asp.net/cu/eg/ykr222101.task>

② パソコン版サイトのトップページ右側にある「利用者登録」ボタンを押してください。



スマートフォンでもパソコン版サイトを見ることができますが、文字や画像が小さく表示されるため、**スマートフォンの画面を拡大して操作**してください。

③ 必要事項を入力して利用者仮登録を行ってください。

The screenshot shows the '利用者情報の入力' form. The form has a progress indicator at the top: '利用者情報の入力' (selected), '入力内容の確認', and '利用者登録完了'. Below the progress indicator, there is a note: '◇ 利用者情報を入力してください。'. The form fields are as follows:

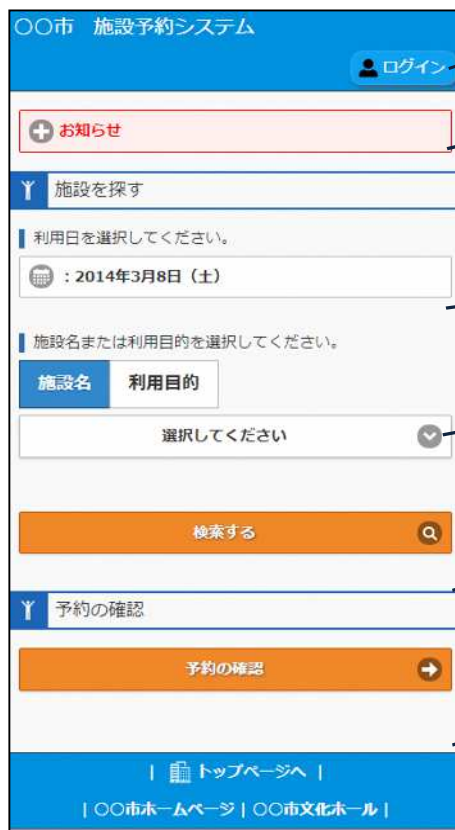
利用者名 必須	姓 <input type="text"/> 名 <input type="text"/> [全角]
フリガナ 必須	<input type="text"/> [全角]
郵便番号 必須	<input type="text"/> - <input type="text"/> 住所検索 [半角数字]
都道府県/市区町村 必須	静岡県 <input type="text"/> - 未選択 <input type="text"/>
町名番地 必須	<input type="text"/> [全角]
マンション名等	<input type="text"/> [全角]
電話番号 必須	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> [半角数字]
メールアドレス	<input type="text"/> [半角英数字] 再入力してください。
パスワード 必須	<input type="password"/> [4~15桁の半角英数字] 再入力してください。

At the bottom right of the form, there are two buttons: '入力を完了する' and '入力を中止する'.

全角・半角に注意して入力してください。
登録が完了したら、利用者IDを控えておいてください。

公共施設案内・予約システム スマートフォン画面

1. 住民側トップメニュー



「ログイン」ボタン

「お知らせ」ボタン

「利用日選択」ボタン

「施設名・利用目的選択」エリア

「検索する」ボタン

「予約の確認」ボタン

「ログイン」ボタン

…利用者ID、パスワードでログインします。

「お知らせ」ボタン

…〇〇市からのお知らせメッセージを表示します。

「利用日選択」ボタン

…空き状況を検索する利用日を指定します。

「施設名・利用目的選択」エリア

…施設名または利用目的で検索する条件を指定します。

「検索する」ボタン

…利用日と施設名または利用目的を指定した条件で空き状況を検索します。

「予約の確認」ボタン

…予約・抽選の申込状況を照会します。

※ログインが必要です。

公共施設案内・予約システム スマートフォン画面

2. 空き状況照会／予約申込

〇〇市 施設予約システム

ログイン

お知らせ

施設を探す

利用日を選択してください。

2014年3月8日 (土)

施設名または利用目的を選択してください。

施設名 利用目的

選択してください

検索する

予約の確認

予約の確認

トップページへ

〇〇市ホームページ | 〇〇市文化ホール



〇〇市 施設予約システム

施設を探す > 検索結果一覧

検索結果 (1~13件 / 13件)
・利用日: 2014年3月14日・施設名: 生涯学習館

再検索

1.生涯学習館

施設内の場所
アリーナ 1 / 2

空いている時間帯
9:00~12:00, 13:00~17:00, 18:00~22:00

予約カゴへ

2.生涯学習館

施設内の場所
大ホール

空いている時間帯
9:00~12:00, 13:00~17:00, 18:00~21:30

予約カゴへ

3.生涯学習館

施設内の場所
視聴覚室

空いている時間帯
9:00~12:00, 13:00~17:00, 18:00~21:30

予約カゴへ



ログイン

利用者ID

パスワード

ログイン 閉じる



利用日、施設名または利用目的を指定して、「検索する」ボタンを押下します。

検索結果一覧において予約する施設の「予約カゴ」へボタンを押下します。

ログインが必要な場合、ログイン画面が表示されます。
利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押下します。

公共施設案内・予約システム スマートフォン画面

2. 空き状況照会／予約申込

○○市 施設予約システム

施設 太郎さん 0件

施設を探す > 予約内容の入力

利用時間を選択してください。
[必須]

9:00～12:00
 13:00～17:00
 18:00～21:30

利用責任者を入力してください。
[全角] [必須]

(姓) 施設
(名) 太郎

この施設をどのような「目的」で使いますか？
[必須]

選択してください

この施設を「何名」で利用しますか？
[半角数字] [必須]

0 人

市内にお住いですか？
[必須]

○○市 施設予約システム

施設 太郎さん

予約申込 > 予約カゴの内容確認

予約カゴに 1 件の申込が入っています。

生涯学習館

1番目の申込

- 施設内の場所：大ホール
- 利用日時：2014年3月14日(金) 9:00～12:00
- 利用責任者：施設 太郎
- 利用目的：式典・大会・総会
- 利用人数：100人
- 圏域区分：圏内
- 利用料金：施設にお問い合わせください。

予約申込

予約します。よろしいですか？

○○市 施設予約システム

施設 太郎さん

予約申込 > 予約完了

○予約申込が完了しました。
※登録済みのメールアドレス宛にご利用までの案内を送付いたしましたのでご確認ください。

受付日：2014年3月8日
料金合計：3,000円

生涯学習館

1番目の申込：13-163

- 施設内の場所：大ホール
- 利用日時：2014年3月15日(土) 13:00～17:00
- 利用責任者：施設 太郎
- 利用目的：式典・大会・総会
- 利用人数：100人
- 圏域区分：圏内
- 利用料金：3,000円
- 支払期限：2014年3月8日(土)

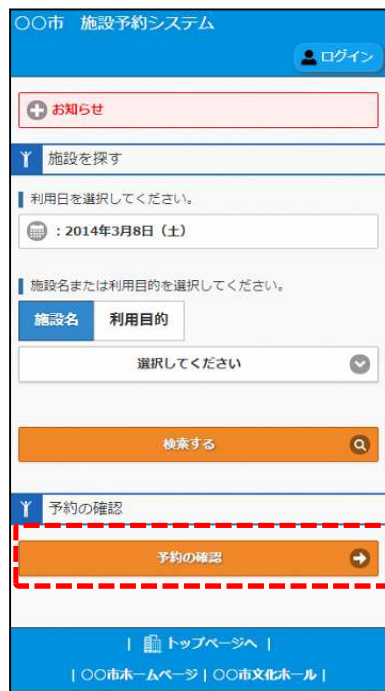
予約する利用時間、利用者責任者等の質問事項を入力し、「予約カゴに入れる」ボタンを押下します。

予約内容を確認し、「予約する」ボタンを押下します。
※確認画面が表示されますので、そのまま「予約する」ボタンを押下します。

予約完了画面が表示されます。

公共施設案内・予約システム スマートフォン画面

3. 予約内容の確認



予約内容を確認する場合、「予約の確認」ボタンを押下します。

ログインが必要な場合、ログイン画面が表示されます。
利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押下します。

予約内容一覧で、表示されている予約を選択すると、詳細が表示されます。
※取消が可能な場合、「予約の取消」ボタンが押下できます。抽選に当選した場合は、当選確認期限までに予約申込を行ってください。

公共施設案内・予約システム スマートフォン画面（抽選申込）

1. 住民側トップメニュー（抽選申込）

〇〇市 施設予約システム

ログイン

サイトご利用時の注意事項

+ 〇〇市からのお知らせ

一般予約 抽選申込

施設を探す

利用日を選択してください。

2014年11月1日（土）

施設名または利用目的を選択してください。

施設名 利用目的

選択してください

検索する

予約の確認

予約の確認

トップページへ

〇〇市ホームページ | 〇〇市文化ホール | 〇〇市民会館



〇〇市 施設予約システム（抽選）

ログイン

サイトご利用時の注意事項

+ 〇〇市からのお知らせ

一般予約 抽選申込

施設を探す

利用日を選択してください。

2014年9月11日（木）

施設名または利用目的を選択してください。

施設名 利用目的

選択してください

検索する

予約の確認

予約の確認

トップページへ

〇〇市ホームページ | 〇〇市文化ホール | 〇〇市民会館

住民側トップメニューにて「一般予約／抽選申込」切替ボタンで、抽選申込メニューに切り替えます。

公共施設案内・予約システム スマートフォン画面（抽選申込）

2. 抽選申込施設検索／抽選申込

〇〇市 施設予約システム（抽選）

ログイン

サイトご利用時の注意事項

+ 〇〇市からのお知らせ

一般予約 抽選申込

施設を探す

利用日を選択してください。

2014年9月11日（木）

施設名または利用目的を選択してください。

施設名 利用目的

選択してください

検索する

予約の確認

予約の確認

トップページへ

〇〇市ホームページ | 〇〇市文化ホール | 〇〇市民会館



〇〇市 施設予約システム（抽選）

施設を探す > 検索結果一覧

検索結果：（1～10件 / 10件）
・利用日：2014年12月1日・施設名：総合運動施設

再検索

1.総合運動施設

施設内の場所
アリーナ1 / 2

申込受付中の時間帯（現在の申込件数）
9:00～10:00（0件）、10:00～11:00（1件）、
11:00～21:00（0件）

予約カゴへ

2.総合運動施設

施設内の場所
アリーナ1 / 4

申込受付中の時間帯（現在の申込件数）
9:00～21:00（0件）

予約カゴへ

3.総合運動施設

施設内の場所
テニスコート団体優先（A～C）

申込受付中の時間帯（現在の申込件数）
9:00～17:00（0件）



ログイン

利用者ID

パスワード

ログイン 閉じる



利用日、施設名または利用目的を指定して、「検索する」ボタンを押下します。

検索結果一覧において予約する施設の「予約カゴ」へボタンを押下します。
※利用時間に抽選申込の件数を表示します。

ログインが必要な場合、ログイン画面が表示されます。
利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押下します。

公共施設案内・予約システム スマートフォン画面（抽選申込）

2. 抽選申込施設検索／抽選申込

〇〇市 施設予約システム（抽選）
施設を探す > 申込内容入力

利用時間を選択してください。
【必須】

- 9:00~12:00 (0件)
- 13:00~17:00 (1件)
- 18:00~21:00 (2件)

利用責任者を入力してください。
【必須】
(姓)

堀
(名)
敬士

この施設をどのような「目的」で使いますか？
【必須】

野球

この施設を「何名」で利用しますか？
【必須】

20

予約カゴに入れる



〇〇市 施設予約システム（抽選）
抽選申込 > 予約カゴの内容確認

予約カゴに 2 件の抽選申込が入っています。

総合運動施設

1番目の抽選申込

- 施設内の場所：多目的広場（全面）
- 利用日時：2014年12月1日(月) 9:00~12:00
- 利用責任者：堀 敬士
- 利用目的：野球
- 利用人数：20人

セットにする

変更 削除

2番目の抽選申込

- 施設内の場所：多目的広場（全面）
- 利用日時：2014年12月1日(月) 13:00~17:00
- 利用責任者：堀 敬士
- 利用目的：野球
- 利用人数：20人

セットにする

変更 削除

申込を続ける

申込を確定する



〇〇市 施設予約システム（抽選）
抽選申込 > 申込完了

抽選申込が完了しました。
※登録済みのメールアドレス宛に抽選申込の受付メールを送付いたしましたのでご確認ください。抽選結果は「予約の確認」画面の「申込一覧」で確認できます。

受付日：2014年9月11日

総合運動施設

1番目の抽選申込 14-4

- 抽選日：2014年9月26日(金)
- 施設内の場所：多目的広場（全面）
- 利用日時：2014年12月1日(月) 9:00~17:00
- 明細：

明細 1

2番目の抽選申込 14-5

- 抽選日：2014年9月26日(金)
- 施設内の場所：多目的広場（全面）
- 利用日時：2014年12月2日(火) 9:00~12:00
- 利用責任者：堀 敬士
- 利用目的：野球
- 利用人数：20人

トップページへ

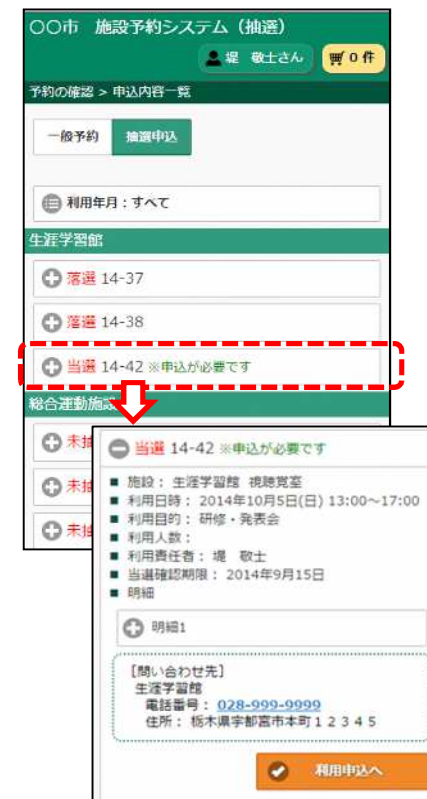
抽選申込する利用時間、利用者責任者等の質問事項を入力し、「予約カゴに入れる」ボタンを押下します。

セットにできる申込がある場合には「セットにする」ボタンが表示されます。
「申込を確定する」ボタンより抽選申込を確定します。

申込完了画面が表示されます。

公共施設案内・予約システム スマートフォン画面（抽選申込）

3. 申込内容の確認



抽選申込内容を確認する場合、「予約の確認」ボタンを押下します。

ログインが必要な場合、ログイン画面が表示されます。利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押下します。

申込内容一覧で、未抽選、当選、落選データを確認できます。当選後、仮予約の申込が必要な場合、当画面より申込を行います。